



OFFRE DE CDI _ ASSISTANTE COMMERCIALE GMS

Nous sommes le leader français de la transformation de fruits situé en Occitanie, dans le département du Gard. Nous proposons une gamme de produits à base de fruits frais (fruits en morceaux, compotes, confitures, ...) disponibles toute l'année. Acteur historique du monde agricole local, nous poursuivons notre essor avec le souci d'une production de qualité et équilibrée, respectueuse de la nature.

Dans le cadre d'un remplacement, nous recrutons notre **futur(e) Assistant(e) Commercial(e) GMS**.

Description des missions :

En lien direct avec le directeur commercial, vous assurez la gestion et le suivi des dossiers clients ainsi que l'interface administrative entre les clients, les équipes commerciales du Siège et les équipes terrain.

Vos missions seront les suivantes :

Gestion administrative des dossiers clients et statistiques

- ✓ Suivi et mise à jour des tableaux de bord du service (référencier, suivi des prix, accords clients)
- ✓ Suivi des dossiers clients : ouverture des comptes des nouveaux clients, fiches promo, fiches techniques, MAJ
- ✓ Mise en forme et envoi des tarifs

Suivi du plan de vente promotionnel

- ✓ Elaboration de plaquettes de support de revente pour force de vente
- ✓ Gestion des appels d'offres promotionnels clients nationaux et régionaux

Animation équipe et rôle inter services

- ✓ Interface service commercial siège et force de vente (remontées et redescendentes d'informations)
- ✓ Interface service commercial siège et marketing (gestion, mise à jour des codes et des fiches produits)
- ✓ Interface service commercial siège et supply / ADV (codification, ruptures, tarification)
- ✓ Organisation des séminaires commerciaux

Profil recherché :

Connaissances techniques en matière :

- ✓ Niveau BTS ou DUT filière commerciale avec 3 ans d'expérience minimum sur un poste similaire
- ✓ Maîtrise des outils bureautiques nécessaires dans l'activité (Pack office, Outils de gestion commerciale)
- ✓ Maîtrise des outils de communication et des techniques de communication téléphonique
- ✓ Connaissance des clients, des marchés

Compétences comportementales :

- ✓ Aisance relationnelle, sens de l'écoute
- ✓ Sens de l'observation, curiosité
- ✓ Rigueur et réactivité
- ✓ Esprit d'initiative, curiosité
- ✓ Sens des priorités
- ✓ Capacité à travailler en équipe

Commentaires :

Localisation : Nîmes

Déplacements ponctuels possibles

Salaire : selon profil

Si cette opportunité vous intéresse, merci de transmettre votre CV et une lettre de motivation par mail à l'adresse recrutement@saintmamet.com sous la référence 201912_ASSCO